



Socialförvaltningen

Avtal om sjuklöneersättning enligt LSS

Parter

Kommun	Handläggare
Assistansanordnare	Telefon (inkl. riktnummer)
Adress (Utdelningsadress, postnummer och ort)	

Allmänt

Kommunen är enligt 9 § 2 LSS skyldig att täcka faktiska merkostnader vid ordinarie personlig assistents sjukfrånvaro. Skyldigheten fullgörs genom att sjuklöneersättning utbetalas till assistansanordnaren, vilken ansvarar för vikarie för assistenten.

Assistansberättigad

Namn	Personnummer
Adress (Utdelningsadress, postnr och ort)	Telefon (inkl. riktnummer)

Assistansbeslut/Uppdrag

Assistansen är beslutad av antingen kommunen enligt LSS eller av Försäkringskassan enligt SFB kap 51 § 19. Innehåll och omfattning av den personliga assistansen styrs av beslutet.

Kommunens skyldighet

Kommunen förbinder sig att betala sjuklöneersättning till ovanstående assistansanordnare vid ordinarie assistents sjukdom. Vilka uppgifter som skall tillhandahållas kommunen innan utbetalning sker framgår av blanketten *Ansökan om utbetalning av ekonomiskt stöd enligt 9 § 2 LSS*. Kommunen förbinder sig att utbetala ersättningen inom 30 dagar efter att faktura och fullständig ansökan om utbetalning inkommit.

Assistansanordnarens skyldighet

Kopia av assistansanordnarens uppdragsavtal med den assistansberättigade skall bifogas. Assistansanordnaren förbinder sig att utan dröjsmål meddela kommunen om uppdragsavtalet med den assistansberättigade upphävs eller förändras. Avtalet är giltigt tillsammans med fullmakt från den assistansberättigade, enligt mall.

Assistansanordnarens skyldighet

Detta avtal gäller från 20__ - __ - __ och tillsvidare med en månads uppsägningstid. Avtalet upphör att gälla utan föregående uppsägning om avtalet mellan den assistansberättigade och assistansanordnaren upphör att gälla.

Detta avtal har upprättats i två exemplar varav parterna tagit varsitt

.....
Ort och datum

.....
Underskrift kommunen

.....
Underskrift assistansanordnare